

Oma matkakortti -palvelu: Käyttäjän ohje

Oma matkakortti -palvelussa voi tarkistaa matkakortin sisällön, esimerkiksi voimassa olevat kausiliput ja kortilla jäljellä olevan arvon määrän sekä omat asiakastiedot. Palvelusta voi tilata sähköpostimuistutukset kauden päättymisen lähestyessä tai arvon alittaessa tietyn summan.

Lataustapahtumat päivittyvät aina reaaliaikaisesti, mutta jäljellä olevan arvon tietojen päivittymisessä voi olla useiden päivien viive.

Palvelun kielet ovat suomi, ruotsi ja englanti. Voit valita käytettävän kielen otsikkoalueen linkeistä. Palvelu muistaa valitsemasi kielen seuraavalla kirjautumiskerralla.

1. Käytön aloittaminen

- Rekisteröidy ja luo käyttäjätunnus palveluun.
- Lisää matkakortteja käyttäjätiliisi kortin numerolla
 - voit tilata sähköpostimuistutuksia ja päivittää käyttäjätiliäsi
 - voit katsoa kortin lipputietoja (ladatut kausiliput ja arvon määrä)
- Hae korttisi Helsingin seudun liikenteen (HSL) asiakasrekisteristä (edellyttää vahvaa tunnistautumista verkkopankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella)
 - voit tilata sähköpostimuistutuksia ja päivittää käyttäjätiliäsi
 - voit katsoa matkakorttien perustietoja, lataushistoriaa ja arvolippujen ostoja
 - voit katsoa HSL:n asiakasrekisteriin tallennettuja tietojasi

2. Rekisteröityminen palveluun

Voit rekisteröityä palveluun joko yksityisenä tai yrityskäyttäjänä. Yrityskäyttäjänä voit tarkastella yrityksen nimissä olevien matkakorttien saldoja.

Yrityskäyttäjän tulee ensin rekisteröityä palveluun ja asioida sen jälkeen palvelupisteessä, jossa yrityskäyttäjä voidaan tunnistaa.

1. Aloita rekisteröityminen painamalla **Rekisteröidy ja luo käyttäjätunnus** -linkkiä palvelun etusivulla.

Kirjoita rekisteröitymissivun kenttiin pakolliset tiedot:

- **Käyttäjätunnus.** Tunnuksen voit valita itse. Sen on oltava vähintään kuuden merkin pituinen. Tunnus voi olla myös sähköpostiosoite. Merkkien enimmäismäärä on 60. Antamasi käyttäjätunnus on henkilökohtainen ja uniikki. Pidä käyttäjätunnus tallessa.
- **Salasana.** Salasanan voit valita itse ja sen on oltava 8–15 merkkiä pitkä. Salasanaan on sisällytettävä vähintään yksi numero, yksi pieni kirjain sekä yksi iso kirjain. Salasana voi sisältää lisäksi erikoismerkkejä. Pidä salasana tallessa turvallisessa paikassa.
- **Vahvista salasana.** Vahvistuksen täytyy olla täsmälleen sama kuin Salasanakentässä.

- **Sähköpostiosoite.** Sähköpostiosoitteen tulee olla rakenteeltaan muotoa nimi@postipalvelu.fi tai etunimi.sukunimi@postipalvelu.fi. Sähköpostiisi lähetetään linkki käyttäjätilesi aktivointia varten. Sähköpostiosoitetta tarvitset myös unohtuneen salasanan vaihtamisessa.
- **Kuvavarmenteen vahvistuskoodi.** Anna kuvassa näkyvä vahvistuskoodi. Isot ja pienet kirjaimet tulkitaan samoiksi kirjaimiksi.

Antamasi käyttäjätiedot voit käydä tarkistamassa ja muuttamassa myöhemmin Oma matkakortti -palvelun Käyttäjätiedot -toiminnossa.

2. Asiakastiedotteiden lähettäminen

Oma matkakortti -palvelussa annettuun sähköpostiosoitteeseen voidaan lähettää HSL:n tiedotteita. Sähköpostitiedotteen lopussa on linkki, josta voit valita, ettei tiedotteita enää lähetetä.

3. Lue ja hyväksy rekisteriselosteet ja käyttöehdot.

Hyväksy klikkaamalla ruutua *"Olen lukenut Oma matkakortti -palvelun rekisteriselosteen, asiakasrekisterin rekisteriselosteen sekä käyttöehdot ja hyväksyn ne"*. Ilman hyväksymistä et voi jatkaa rekisteröitymistä.

Jos haluat peruuttaa rekisteröitymisprosessin, voit tehdä sen **Peruuta**-painikkeesta.

4. Vahvista rekisteröityminen

Paina **Jatka**-painiketta jatkaaksesi rekisteröitymistä. Tarkista, että antamasi tiedot ovat oikeat.

Jos haluat korjata antamiasi tietoja, voit palata rekisteröitymisen aloitussivulle painamalla **Edellinen**-painiketta. Jos haluat peruuttaa rekisteröitymistöiminnon, voit tehdä sen **Peruuta**-painiketta painamalla tai sulkemalla Oma matkakortti -palvelun selainikkunan.

Paina **Vahvista**-painiketta tallettaaksesi antamasi tiedot Oma matkakortti -palveluun. Saat antamaasi sähköpostiosoitteeseen viestin, jossa on rekisteröitymisen vahvistamiseen tarvittava henkilökohtainen linkki.

Avaa sähköpostisi ja vahvista rekisteröitymisesi klikkaamalla viestissä olevaa aktivointilinkkiä. Mikäli aktivointilinkki ei toimi, kopioi se selaimesi osoiteriville ja paina Enter-painiketta. Linkki on kertakäyttöinen ja se on voimassa 24 tuntia. Voit poistaa sähköpostin saatuasi ilmoituksen käyttäjätunnuksen aktivoitumisen onnistumisesta Oma matkakortti -palvelussa.

Käyttäjätunnuksesi ei ole käytettävissä ennen kuin olet vahvistanut rekisteröinnin aktivointilinkkiä käyttäen. Vahvistamisen jälkeen voit kirjautua Oma matkakortti -palveluun ja aloittaa sen käytön.

3. Sisäänkirjautuminen

Kirjaudu sisään Oma matkakortti -palveluun kirjoittamalla etusivulla oleviin kenttiin käyttäjätunnuksesi ja salasanasasi ja painamalla **Kirjaudu**-painiketta.

Jos kirjautuminen ei onnistunut, Oma matkakortti -palvelu antaa virheilmoituksen, jossa kerrotaan epäonnistumisen syyn. Korjaa virhe ja yritä uudelleen.

Kirjautut automaattisesti ulos palvelusta, mikäli sillä ei ole tehty mitään 20 minuuttiin.

4. Unohtuiko salasana?

Jos olet unohtanut salasanasasi, voit vaihtaa sen Oma matkakortti -palvelun etusivulla olevalla Unohtuiko salasana? -toiminnolla.

1. Anna käyttäjätunnuksesi tai sähköpostiosoitteesi. Sähköpostiosoitteen on oltava sama, jonka olet antanut rekisteröityessäsi tai myöhemmin vaihtanut ja tallentanut käyttäjätiliisi.
2. Anna kuvassa näkyvä vahvistuskoodi. Isot ja pienet kirjaimet tulkitaan samoiksi kirjaimiksi.
3. Paina **Lähetä**. Saat sähköpostiisi viestin, jossa on linkki salasanan vaihtamista varten. Voit peruuttaa toiminnon **Peruuta**-painikkeella.
4. Avaa sähköpostisi ja avaa viestissä oleva linkki, jotta voit tallentaa uuden salasanan käyttäjätiliisi. Mikäli linkki ei toimi, kopioi se selaimesi osoiteriville ja paina näppäimistösi **Enter**-painiketta. Linkki on kertakäyttöinen ja se on voimassa puoli tuntia (30 min). Voit poistaa viestin, kun olet saanut ilmoituksen salasanan uusimisen onnistumisesta Oma matkakortti -palvelussa. Jos et muuta salasanaasi linkin voimassaoloaikana, voit edelleen käyttää kirjautumiseen vanhaa salasanaasi.
5. Kirjoita uusi salasana täsmälleen samanlaisena kahteen sivulla olevaan kenttään ja paina **Muuta**-painiketta. Jos salasana ei ole määriteltyjen sääntöjen mukainen tai et kirjoittanut sitä täsmälleen samanlaisena molempiin kenttiin, saat virheilmoituksen, jossa annetaan ohje tilanteen korjaamiseksi. Toimi ohjeiden mukaan. Jos haluat peruuttaa toiminnon, voit tehdä sen **Peruuta**-painiketta painamalla.

Hyväksytyän salasanan uusimisen jälkeen voit kirjautua Oma matkakortti -palveluun käyttäen käyttäjätunnustasi ja uutta salasanaasi.

5. Matkakortin tiedot

Aloitussivu **Matkakortin tiedot** jakautuu kahteen osaan:

1. **Matkakorttilista**, joka löytyy vasemmasta reunasta. Listassa näytetään käyttäjätiliin lisätyt matkakortit. Käsiteltävä kortti valitaan klikkaamalla halutun kortin kohdalla korttilistassa.

2. **Kortin tiedot**, jotka löytyvät sivun keskeltä kahdelta välilehdeltä. Toiminnallinen sisältö vaihtuu otsikkoalueella olevien Oma matkakortti -palvelun toimintojen mukaisesti.

The screenshot shows the 'Oma matkakortti' interface. On the left, there is a 'Valitse matkakortti' section with a list of card numbers: 924620001100429660, 924620001100430890, 924620001100430981, 924620001100432946, 924620001100435147, 924620001100435535, and 924620001100436095. A 'Lisää matkakortti' button is at the bottom. On the right, the 'Matkakortin tiedot' section displays the following information:

| | |
|-----------------------------|--|
| Matkakortin nimi | 924620001100429660 |
| Korttinumero | 924620001100429660 |
| Matkakortin omistaja | Emmi Eveliina Mitra |
| Kortilla arvoa | 108,56 € |
| Kortilla kautta | Voimassa oleva kausilippu AIKUINEN KEHYS (308) 19.10.2015 - 04.11.2015 |
| Korttityyppi | Henkilökohtainen |
| Kotikunta | Kotikunta tuntematon |
| Asiakasryhmä | Aikuinen |
| Asiakasryhmän voimassaolo | |
| Matkakortti otettu käyttöön | 27.07.2015 |
| Matkakortin tila | Asiakkaalla Lisää matkakortti sulkulistalle |

Below the details, there is a 'Poista kortti tilistä' button and a 'Tulosta' button.

Käyttäjä on vahvasti tunnistautunut palveluun.

Opaste

Muokattava kenttä

Matkakortin tiedot: Voit katsella ja tulostaa tietoja käytössä olevista käyttäjätiliisi lisätyistä matkakorteista. Korttinumerolla lisätyistä korteista näytetään ainoastaan kortilla voimassa oleva kausilippu sekä arvon määrä. Tarkat tiedot näytetään korteista, jotka on haettu HSL:n asiakasrekisteristä vahvasti tunnistautuneena.

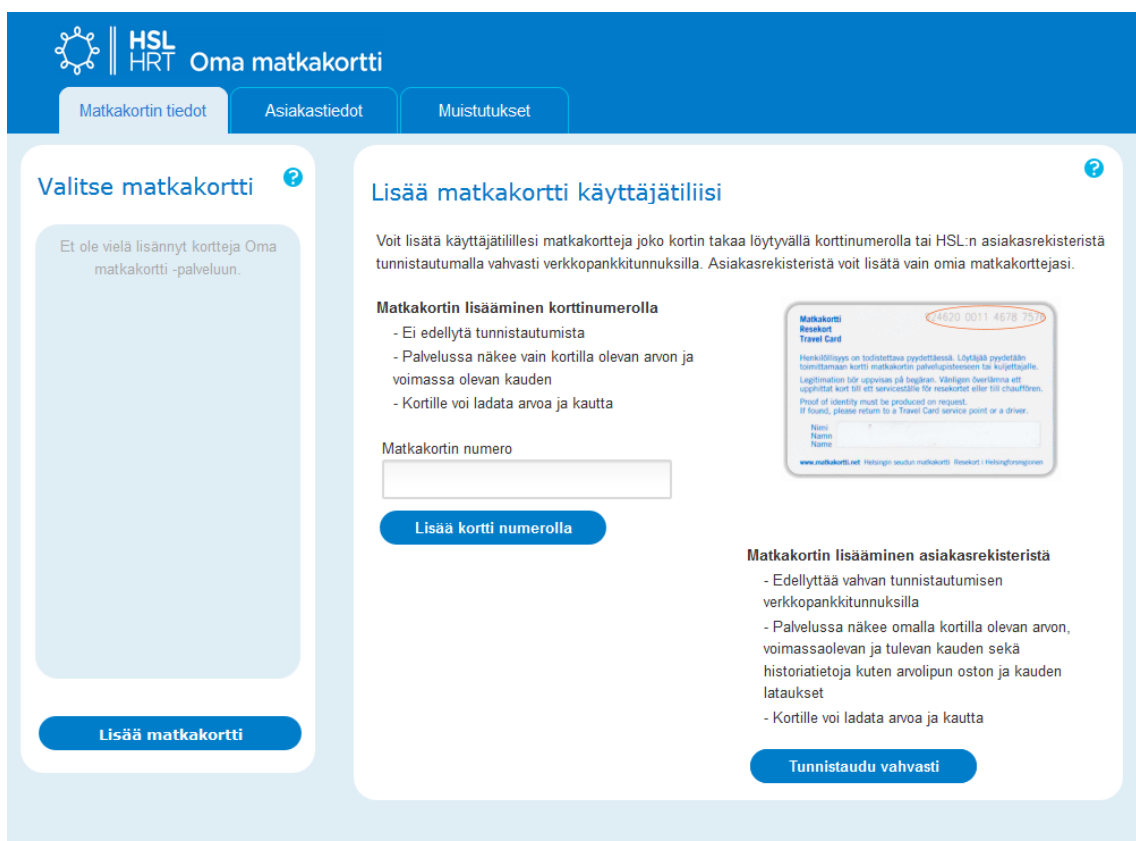
Asiakastiedot: Voit muuttaa Oma matkakortti -palvelun käyttäjätiliisi salasanan ja sähköpostiosoitteen. Voit myös tarkastella ja tulostaa HSL:n asiakasrekisteriin tallennettuja

asiakastietojasi. Asiakasrekisteritietojen katselu vaatii vahvan tunnistautumisen. Asiakastiedot-sivulla voit myös estää matkakorttisi lisäämisen numerolla.

Muistutukset: Voit tilata sähköpostiisi muistutuksen kortilla olevan kausituotteen päättymistä tai arvon loppumisesta.

5.1 Matkakortin lisääminen ja nimeäminen

Voit lisätä matkakortteja käyttäjätiliisi korttinumerolla (numerosarja kortin takana) ”*Lisää kortti numerolla*” -toiminnolla tai hakea korttisi HSL:n asiakasrekisteristä ”*Tunnistaudu vahvasti*” -toiminnolla. Asiakasrekisterihaku edellyttää vahvaa tunnistautumista verkkopankkitunnuksilla.



Verkkopankkien tarjoaman tunnistuspalvelun avulla haetaan tieto henkilöllisyydestäsi palvelun käyttöön. Henkilöllisyystietoa käsitellään vain kyseisen käyttöistunnon ajan eikä sitä tallenneta pysyvästi palveluun tai käyttämällesi tietokoneelle.

Samaan käyttäjätiliin voit lisätä useita matkakortteja *Lisää kortti numerolla* – toiminnon kautta (esimerkiksi koko perheen kortit). Jos kuitenkin haluat nähdä palvelussa myös kortin lataushistorian ja arvolippujen ostot, sinun on asioitava palvelupisteessä. Sinulla tulee olla käyttäjätunnus ja voimassa oleva sähköpostiosoite Oma matkakortti -palveluun. Mukaasi tarvitset henkilöllisyystodistuksen sekä perheenjäsenesi matkakortin numeron. Jos kortin omistaja on täysi-ikäinen, tarvitset lisäksi kortin omistajan valtuutuksen.

Lisääminen korttinumerolla

Kirjoita Matkakortin numero -kenttään lisättävän matkakortin korttinumero ja paina **Lisää kortti numerolla** -painiketta. Numero on painettu matkakortin taakse. Huomaathan, että palveluun rekisteröitynyt ja vahvasti tunnistaunut kortin omistaja voi kieltää muita käyttäjiä lisäämästä omia kortteja heidän korttilistalle.

Lisääminen asiakasrekisteristä

Paina **Lisää kortti asiakasrekisteristä** -painiketta ja tunnistaudu palveluun verkkopankkitunnuksilla. (Tarkemmin tämän ohjeen luku 10)

Tunnistautumisen jälkeen palvelu tuo käyttäjätilisi korttilistaan HSL:n asiakasrekisterissä olevat omat henkilökohtaiset ja käytössäsi olevat matkakortit.

Asiakasrekisteristä haettu kortti tallentuu matkakorttilistan viimeiseksi. Jos et saa lisättyä korttia, kyseessä voi olla haltijakohtainen kortti, jota ei ole tallennettu asiakasrekisteriin. Jos kortti on henkilökohtainen, kortin numero saattaa olla kirjoitettu väärin tai kortti voi olla sulkulistalla, löytökorissa, vikaantunut tai passivoitu.

5.2 Matkakortin tietojen tarkastelu ja muokkaus

Tarkasteltava matkakortti valitaan sivun vasemman reunan **Matkakortit** -listasta napsauttamalla haluttua korttia. Voit tarkastella ja muokata valitun kortin tietoja sekä poistaa kortin käyttäjätilistäsi Matkakortin tiedot- välilehdellä.

5.3 Kortin tietojen muokkaaminen

Matkakortin voi nimetä valitsemalla Matkakortin nimi -kentän vieressä olevaa kynä-painiketta, joka avaa kentän muokattavaksi. Tallennan nimi painamalla **Tallenna muutokset**-painiketta. Jos et anna matkakortille nimeä, oletusnimenä käytetään matkakortin korttinumeroa. Kortille annettu nimi on vain Oma matkakortti -palvelussa käytössä, eikä välity asiakasrekisteritietoihin.

Voit halutessasi poistaa kortin palvelusta. Palvelun kautta et voi poistaa matkakorttiasi HSL:n asiakasrekisteristä. **Poista kortti tilistä**-painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa voit vahvistaa kortin poistamisen. Voit peruuttaa kortin poistamisen painamalla Peruuta-painiketta. Voit myös lisätä matkakortin käyttäjätiliin uudelleen.

Hukkuneen tai vioittuneen matkakortin voi lisätä sulkulistalle. **Lisää kortti sulkulistalle** -linkkiä painamalla avautuu ikkuna, jossa voit vahvistaa kortin lisäämisen sulkulistalle. Voit peruuttaa lisäämisen painamalla **Peruuta**-painiketta. Sulkulistalle lisätty kortti ei näy enää palvelussa, eikä korttia voi ottaa uudelleen käyttöön. Korttinumerolla lisättyä korttia ei voi lisätä sulkulistalle Oma matkakortti -palvelussa.

5.4. Kortin tietojen katselu

Matkakortin tiedot on jaettu kahteen osaan, joita voit tarkastella ja tulostaa korttikohtaisesti. Osat ovat **Matkakortin tiedot** ja **Käyttöhistoria**.



Voit katsella vain niiden korttien tietoja, jotka olet hakenut HSL:n asiakasrekisteristä vahvasti tunnistautuneena.

Korttinumerolla lisäämiesi korttien yksityiskohtaisia tietoja ei näytetä.

Matkakortin tiedot näyttää valitun matkakortin perustiedot sekä voimassa olevat ja myöhemmin voimaan tulevat kausiliput. Matkakortin tiedot voi tulostaa Tulosta-painikkeella.

Käyttöhistoria näyttää valitun matkakortin lataukset ja arvonkäyttöhistorian. Voit valita miltä ajalta haluat saada lataushistoriatiedot antamalla alku- ja loppupäivämäärät ja painamalla **Hae tiedot**-painiketta. Voit myös suodattaa haettavia historiatiedoista vain haluasi tiedot valitsemalla haluamasi tapahtumatyyppit. Voit tulostaa tiedot **Tulosta**-painikkeella.

6. Asiakastiedot

Asiakastiedot on jaettu kolmeen osaan: Käyttäjätiedot, Asiakasrekisteritiedot sekä Kortin lisäämisen esto.

Käyttäjätiedot- osatoiminnolla voit muuttaa Oma matkakortti -palvelun käyttäjärekisterin käyttäjätiliin tallennettuja yhteystietojasi, mm. sähköpostiosoitettasi sekä poistaa käyttäjätiliisi palvelusta. Voit myös tulostaa käyttäjätiliisi tiedot sekä vaihtaa salasanasi.

Voit muuttaa salasanasi syöttämällä nykyisen salasanan Vanha salasana -kenttään ja sen jälkeen uuden salasanan Uusi salasana sekä Vahvista uusi salasana -kenttiin. Salasanan on oltava 8–15 merkkiä pitkä ja siinä oltava sekä isoja että pieniä kirjaimia sekä vähintään yksi numero tai erikoismerkki.

Painamalla **Päivitä**-painiketta tallennat tekemäsi muutokset. Oma matkakortti -palvelun käyttäjärekisterin tiedot eivät välity HSL:n asiakasrekisteriin.

Painamalla **Tulosta**-painiketta käyttäjätiliisi tiedot avautuvat toiseen selainikkunaan, jossa voit tehdä tarvittavat tulostusmäärittelyt.

Painamalla **Poista tunnus** -painiketta voit poistaa käyttäjätiliisi sekä kaikki siihen liitetyt tiedot. **Kyllä** -painikkeella hyväksyt poiston ja **Ei** -painikkeella peruutat poistamisen. Poistettua käyttäjätunnusta voi käyttää uudelleen vasta noin vuoden kuluttua poistosta.

Antamaasi sähköpostiosoitetta käytetään Oma matkakortti -palvelussa unohtuneen salasanan uusimisessa ja sähköpostimuistutuksissa. Muista siis pitää sähköpostiosoitteesi ajan tasalla.

Asiakasrekisteri-osatoiminnossa näet ja voit tulostaa HSL:n asiakasrekisteriin tallennetut tietosi. Tietojen tarkastelu vaatii, että olet ainakin kerran tunnistautunut Oma matkakortti -palveluun verkkopankkitunnuksilla. Mikäli et ole aikaisemmin tätä tehnyt, siirtyy ohjelma automaattisesti verkkotunnistautumis- ja maksamispalvelun sivulle. Voit avata palvelun myös näytöllä olevasta VETUMA-linkistä. Tarkemmat ohjeet löydät luvusta 10.

Kortin näkymisen esto – osatoiminnolla voit estää muita käyttäjiä lisäämästä matkakorttiasi käyttäjätileihinsä. Tämä toiminto ei estä valtuutusta, joten voit edelleen halutessasi valtuuttaa matkakorttisi perheenjäsenellesi. Matkakortin näkymisen voi estää ainoastaan Oma matkakortti -palveluun kirjautunut ja vahvasti tunnistautunut matkakortin omistaja, alaikäisen matkakortin haltijan huoltaja tai sellainen henkilö, jonka olet valtuuttanut matkakorttisi tietojen katselemiseen.

7. Muistutukset

Muistutuksissa voit tehdä itsellesi automaattisia kortti- ja lippukohtaisia sähköpostimuistutuksia. Valitse haluamasi kortin kohdalta tai valitse valikon yläpuolella olevaa vihreää nuolta painamalla kaikille korttilistalla tällä hetkellä oleville korteille haluamasi muistutussäännöt:

- Kuinka monta päivää ennen kausilipun päättymispäivämäärää haluat saada sähköpostiisi muistutuksen kauden päättymisestä
- Minkä euromäärän jälkeen haluat saada sähköpostiisi muistutuksen arvon määrän vähenemisestä.

The screenshot shows the 'Muistutukset' (Notifications) page in the HSL Oma matkakortti system. The page header includes the HSL logo and navigation tabs for 'Matkakortin tiedot', 'Asiakas tiedot', and 'Muistutukset'. Below the header, there is a table with the following columns: 'Matkakortin nimi', 'Matkakortin numero', 'Arvon muistutus', and 'Kauden muistutus'. The table contains eight rows of data, each representing a different card. The 'Arvon muistutus' column has a dropdown menu with 'Ei muistutusta' selected. The 'Kauden muistutus' column has a dropdown menu with '14 Päivää' selected. At the bottom of the table, there is a 'Tallenna muutokset' button.

| Matkakortin nimi | Matkakortin numero | Arvon muistutus | Kauden muistutus |
|--------------------|--------------------|-----------------|------------------|
| 924620001100429660 | 924620001100429660 | Ei muistutusta | 14 Päivää |
| 924620001100430890 | 924620001100430890 | Ei muistutusta | Ei muistutusta |
| 924620001100430981 | 924620001100430981 | Ei muistutusta | Ei muistutusta |
| 924620001100432946 | 924620001100432946 | Ei muistutusta | Ei muistutusta |
| 924620001100435147 | 924620001100435147 | Ei muistutusta | Ei muistutusta |
| 924620001100435535 | 924620001100435535 | 1\$ € | Ei muistutusta |
| 924620001100436095 | 924620001100436095 | Ei muistutusta | Ei muistutusta |

Muistutus kausilipusta lähetetään sen vuorokauden aikana, jolloin antamasi ehto täyttyy tai muutat muistutussääntöä. Muistutus kortilla olevasta arvosta lähetetään 7 päivän välein niin kauan kuin antamasi ehto täyttyy tai muutat muistutussääntöä.

8. Tunnistautuminen pankkitunnuksilla

Osa Oma matkakortti -palvelun toiminnoista vaatii vahvan tunnistautumisen verkkopankkitunnuksilla. Tällaisia toimintoja ovat matkakortin arvon ja latausten historiatiedot. Lisätietoja verkkopankkitunnuksista ja niiden käytöstä saat omasta pankistasi. Toiminto käyttää verkkotunnistautumis- ja maksamispalvelu VETUMAA.

1. Vahvan tunnistautumisen aloittaminen

Toiminnon vaatiessa vahvaa tunnistautumista Oma matkakortti -palvelu avaa automaattisesti sivun, josta pääset VETUMA-palveluun.

2. Valitse sinulle sopiva tunnistuspalvelu

VETUMA-palvelun avauduttua, valitse oman verkkopankkisi tunnistuspalvelu painamalla pankkisi kuvaketta.

3. Seuraa palvelun antamia ohjeita

Seuraa verkkopankkisi tunnistuspalvelun ja VETUMA-palvelun antamia ohjeita. Onnistuneen tunnistautumisen jälkeen voit käyttää Oma matkakortti -palvelun toimintoja. Riittää että suoritat tunnistautumisen yhden kerran. Onnistuneen tunnistautumisen jälkeen palvelu muistaa tietosi.

Mikäli haluat keskeyttää tunnistautumisen ja palata Oma matkakortti -palveluun, käytä tunnistuspalvelun Palaa palveluun -toimintoa. Jos Palaa palveluun -toiminto ei ole käytettävissä, avaa Oma matkakortti -palvelu uudelleen selaimeesi ja kirjaudu sisään.

Mikäli sinulla ei ole verkkopankkitunnuksia, voit tehdä vahvan tunnistautumisen myös HSL:n palvelupisteissä Rautatientorilla, Itäkeskuksessa tai Pasilassa. Mukaan tarvittavat virallisen henkilöllisyystodistuksen sekä käyttäjätunnuksesi ja palvelussa käyttämäsi sähköpostiosoitteen.

Palaute

Jätä mahdollinen kommenttisi tai palautteesi palvelusta HSL:n palautesivulla:

<https://www.hsl.fi/palaute>